

СОГЛАШЕНИЕ

между СП ООО «Best Globalize Xususiy Bandlik Agentligi» и «PLUSIM spol. s r.o.»
об организованном наборе и привлечении граждан Республики Узбекистан для осуществления временной трудовой деятельности на территории Словацкой Республики

29.09.2025 г.

СОГЛАШЕНИЕ

об организованном наборе и привлечении граждан Республики Узбекистан для осуществления временной трудовой деятельности на территории Словацкой Республики.

Иностранное предприятие **Общество с ограниченной ответственностью «Best Globalize Xususiy Bandlik Agentligi»** Республики Узбекистан, именуемое в дальнейшем «**Отправляющая сторона**», в лице Генерального директора компании **Уролова Темурбека**, действующего на основании Устава компании, и **PLUSIM spol. s r.o.**, именуемое в дальнейшем «**Принимающая сторона**», в лице **Ing. Miroslav Kudlej** (собственника компании), действующего на основании Устава, далее совместно именуемые «**Сторонами**», признавая приоритет легального и организованного трудоустройства, обеспечения защиты социальных, экономических и иных прав граждан Республики Узбекистан для осуществления трудовой деятельности на территории Словацкой Республики, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

Согласились о нижеследующем:

Статья 1

Настоящее «Соглашение» определяет порядок и условия взаимодействия **Сторон** по осуществлению организованного набора и привлечения граждан Республики Узбекистан для осуществления временной трудовой деятельности на территории Словацкой Республики.

- **Отправляющая сторона** принимает на себя обязательство полностью выполнять обязательства, указанные в пункте 4.1 настоящего «Соглашения».
- **Принимающая сторона** принимает на себя обязательство полностью выполнять обязательства, изложенные в пункте 4.2 настоящего «Соглашения».

Статья 2

Применяемые в настоящем «Соглашении» термины имеют следующие значения:

- «**Заявка на подбор персонала**» – документ, отражающий профессиональные требования, условия по трудоустройству и социальный пакет к заявленной вакансии, заверенный подписью и печатью «Принимающей стороны»;
- «**Организованный набор и трудоустройство**» – комплекс мероприятий по организованному привлечению граждан Республики Узбекистан для осуществления трудовой деятельности исключительно на территории Словацкой Республики;
- «**Трудовая деятельность**» – работа трудового мигранта на территории Словацкой Республики на основании заключенного трудового договора с «Принимающей стороной», осуществляемая в порядке и на условиях, определяемых законодательством Словацкой Республики, а также настоящим «Соглашением»;
- «**Отправляющая сторона**» – Иностранное предприятие Общество с ограниченной ответственностью «Best Globalize Xususiy Bandlik Agentligi» Республики Узбекистан;
- «**Принимающая сторона**» – компания **PLUSIM spol. s r.o** юридическое лицо, зарегистрированное и осуществляющее предпринимательскую деятельность в соответствии с законодательством Словацкой Республики и являющееся работодателем граждан Республики Узбекистан;
- «**Соискатель**» – физическое лицо, гражданин Республики Узбекистан, обратившееся в «Отправляющую сторону» за получением услуги по подбору подходящего места работы и содействию в трудоустройстве на территории Словацкой Республики;
- «**Отбор**» – мероприятия, по профессиональной оценке, («кастингу») «Соискателей» для осуществления «Трудовой деятельности» на территории Словацкой Республики;
- «**Кандидат**» – «Соискатель», прошедший «Отбор» на основании настоящего «Соглашения»;
- «**Трудовой мигрант**» – лицо, являющееся гражданином Республики Узбекистан, в возрасте не менее 18 лет, прошедшее «Отбор» на основании настоящего «Соглашения», на законном основании пребывающее и осуществляющее «Трудовую деятельность» на территории Словацкой Республики;

- **«Трудовой договор»** – договор, заключённый между «Принимающей стороной» и «Трудовым мигрантом» в порядке, установленном законодательством Словацкой Республики и настоящим «Соглашением»;
- **«Разрешение»** – документ, выданный компетентными органами Словацкой Республики в соответствии с её законодательством, подтверждающий право «Трудового мигранта» осуществлять «Трудовую деятельность» на территории Словацкой Республики;
- **«Компетентные органы»** – органы государственной власти Республики Узбекистан и Словацкой Республики, в компетенцию которых входит решение вопросов, связанных с трудовыми отношениями;
- **«Общий регламент защиты персональных данных (GDPR)»** – Положение в законодательстве ЕС о защите данных и конфиденциальности в ЕС и Европейской экономической зоне (ЕЭЗ).

Статья 3

«Принимающая сторона» обязуется своевременно выплачивать каждому трудовому мигранту заработную плату, предусмотренную трудовым договором, заключённым между «Принимающей стороной» и работником, в полном объёме и в сроки, установленные законодательством Словацкой Республики.

Статья 4

«Стороны», при осуществлении взаимодействия в рамках настоящего «Соглашения», в пределах своей компетенции осуществляют следующее:

4.1. Отправляющая сторона:

1. информирует граждан Республики Узбекистан о возможности трудоустройства на территории Словацкой Республики;
2. осуществляет предварительный подбор «Соискателей» из числа граждан Республики Узбекистан, имеющих требуемую квалификацию и опыт работы;
3. формирует и ведёт базу данных соискателей, соответствующих профессиональным требованиям к вакансиям «Принимающей стороны»;
4. принимает меры по созданию благоприятных условий для «Кандидатов» в части организации мероприятий по отбору;
5. совместно с «Принимающей стороной» проводит мероприятия по отбору «Кандидатов»;
6. согласовывает с «Принимающей стороной» список «Кандидатов», имеющих требуемую квалификацию и опыт работы, а также проекты «Трудовых договоров»;
7. организует предварительное медицинское освидетельствование «Кандидатов» в целях исключения заболеваний, препятствующих получению «Разрешения» на трудоустройство;
8. осуществляет проверку «Кандидатов» на предмет наличия судимости и ограничений, препятствующих выезду из Республики Узбекистан;
9. проводит предвыездную подготовку «Кандидатов» в части информирования об особенностях законодательства, национальных традициях, истории, культуре и климате Словацкой Республики;
10. осуществляет подготовку необходимых документов «Кандидатов» для оформления трудовой визы или вида на жительство;
11. взаимодействует с Посольством Словацкой Республики и/или уполномоченными визовыми центрами в Республике Узбекистан в части оформления трудовых виз;
12. оказывает содействие «Принимающей стороне» в определении маршрутов по трансферу «Кандидатов»;
13. обеспечивает выезжающих «Кандидатов» фирменной одеждой (по договорённости Сторон);
14. организует проезд «Кандидатов» до места вылета в Словацкую Республику;
15. при необходимости обеспечивает сопровождение «Кандидатов» до места назначения с целью мониторинга условий труда и проживания.

4.2. Принимающая сторона:

1. предоставляет документы, подтверждающие полномочия компании в соответствии с действующим законодательством оказывать услуги по трудоустройству иностранных граждан на территории Словацкой Республики;
2. направляет «Заявки на подбор персонала» с указанием профессиональных требований к «Кандидатам» для подбора «Соискателей» по форме, согласно Приложению № 1 к настоящему «Соглашению»;
3. непосредственно участвует в процедурах «Отбора» подобранных «Соискателей» на трудоустройство, при этом формат участия заранее согласовывается между «Сторонами»;
4. обязуется своевременно выплачивать каждому «Трудовому мигранту» заработную плату, предусмотренную заключённым «Трудовым договором», в полном объёме и в сроки, установленные законодательством Словацкой Республики;
5. направляет «Отправляющей стороне» информацию о рабочих местах и условиях проживания, для информирования «Соискателей» об условиях найма, характере предполагаемой работы, продолжительности рабочего времени, условиях и оплате труда, а также социальных гарантиях;
6. оказывает содействие «Трудовым мигрантам» в оформлении и получении в соответствии с законодательством Словацкой Республики «Разрешений» для осуществления «Трудовой деятельности», если это поручено «Принимающей стороне»;
7. уведомляет «Отправляющую сторону» в письменном виде или по электронной почте о заключении «Трудового договора» между «Принимающей стороной» и «Трудовым мигрантом» в течение 7 (семи) рабочих дней с даты заключения, с соблюдением требований «Общего регламента по защите данных (GDPR)».

Статья 5

«Трудовые мигранты» обязаны соблюдать законодательство Словацкой Республики, включая нормы миграционного, трудового и налогового права.

1. В случае прекращения срока действия или аннулирования «Трудового договора» либо «Разрешения» на осуществление трудовой деятельности, «Трудовые мигранты» обязаны самостоятельно покинуть территорию Словацкой Республики, если иное не предусмотрено действующим законодательством.
2. «Трудовые мигранты» реализуют свои права и несут обязанности в соответствии исключительно с законодательством Словацкой Республики и условиями «Трудового договора», заключённого с «Принимающей стороной».
3. Обеспечение социального страхования (включая обязательное медицинское) осуществляется в порядке, установленном законодательством Словацкой Республики, через систему государственных или частных страховых компаний.
4. Медицинское обеспечение «Трудовых мигрантов» на территории Словацкой Республики предоставляется в соответствии с национальной системой здравоохранения и условиями их страховых полисов, при этом «Принимающая сторона» не несёт дополнительных обязательств, кроме предусмотренных законодательством.
5. Налогообложение доходов «Трудовых мигрантов» осуществляется в соответствии с налоговым законодательством Словацкой Республики. Ответственность за своевременную уплату налогов и сборов возлагается на работника в порядке, установленном законодательством.
6. «Трудовые мигранты» имеют право на получение информации от компетентных органов Словацкой Республики о порядке пребывания и осуществления трудовой деятельности, а также о своих правах и обязанностях, предусмотренных законодательством.

Статья 6

В случае нарушения прав и/или свобод «Трудовых мигрантов» со стороны клиента «Принимающей стороны», последняя оказывает содействие «Отправляющей стороне» и пострадавшему «Трудовому мигранту» исключительно в части информирования и консультационной поддержки.

«Принимающая сторона» не несёт ответственности за действия или бездействие клиентов, самостоятельно заключивших трудовые договоры с «Трудовыми мигрантами», и не обязана возмещать какие-либо расходы, штрафы или ущерб, возникшие в результате таких нарушений.

Статья 7

В случае несоблюдения либо ненадлежащего исполнения условий настоящего «Соглашения» вследствие обстоятельств непреодолимой силы (включая, но не ограничиваясь: стихийные бедствия, военные действия, чрезвычайные ситуации, эпидемии, забастовки, изменения законодательства Словацкой Республики или Республики Узбекистан и иные обстоятельства, не зависящие от воли и действий «Сторон»), «Стороны» освобождаются от какой-либо ответственности за неисполнение обязательств по настоящему «Соглашению» на период действия таких обстоятельств.

Статья 8

Все споры, касающиеся толкования или применения положений настоящего «Соглашения», подлежат урегулированию путём переговоров между «Сторонами».

Вопросы, не урегулированные в ходе переговоров, оформляются в письменном виде в форме претензии. «Сторона», получившая претензию, обязана направить письменный ответ «Стороне», предъявившей претензию, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента её получения.

В случае если «Стороны» не придут к соглашению, все споры, вытекающие из настоящего «Соглашения» или связанные с ним, подлежат рассмотрению в судах общей юрисдикции **Словацкой Республики**, если иное не будет согласовано «Сторонами» в письменной форме.

Статья 9

1. «Стороны» обязуются не разглашать любые сведения, содержащие конфиденциальную информацию, полученные в процессе сотрудничества по настоящему «Соглашению», за исключением случаев, когда раскрытие информации требуется в силу законодательства Словацкой Республики или Республики Узбекистан, а также по запросу компетентных органов.
2. «Принимающая сторона» ведёт обработку персональных данных «Трудовых мигрантов» исключительно в объёме, необходимом для исполнения трудового законодательства Словацкой Республики и в соответствии с применимыми требованиями о защите данных, и несёт ответственность за их соблюдение **только в пределах установленных законом обязанностей работодателя**.
3. «Стороны» обязуются не распространять в открытом доступе (средства массовой информации, пресса, Интернет и пр.) информацию, полученную от другой «Стороны», без предварительного письменного согласия другой «Стороны» для каждого подобного случая.

Статья 10

1. В настоящее «Соглашение» по взаимному согласию «Сторон» могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются отдельными протоколами. Такие протоколы вступают в силу в порядке, определённом для вступления в силу настоящего «Соглашения», если иное не определено самими протоколами, и являются его неотъемлемой частью.
2. Настоящее «Соглашение» вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения «Сторонами» своих обязательств.
3. Каждая из «Сторон» вправе прекратить действие настоящего «Соглашения», уведомив об этом другую «Сторону» в письменной форме. В этом случае «Соглашение» прекращает действие по истечении 1 (одного) месяца с даты получения такого уведомления, если иной срок не согласован «Сторонами».
4. В случае прекращения действия настоящего «Соглашения» «Стороны» обязаны урегулировать только те обязательства, которые фактически возникли в период его действия.
5. Настоящее «Соглашение» заключено путём подписания оригиналов данного документа в Словацкой Республике и в Республике Узбекистан, а также обмена сканированными экземплярами по официальной электронной почте «Сторон».
6. Настоящее «Соглашение» составлено в двух подлинных экземплярах — на русском и английском языках. В случае разногласий в толковании положений преимущественную силу имеет текст на английском языке.

Статья 11

Реквизиты сторон

Отправляющая сторона:

Совместное предприятие Общество с ограниченной ответственностью

«Best Globalize Xususiy Bandlik Agentligi»

Адрес: 100017, Республика Узбекистан, г. Ташкент, Юнусабадский район, Кашкар МФЙ, массив Марказ-4, 34а

Тел.: +998 97 752 22 02, +998 99 985 91 97

Эл. почта: bestglxba@gmail.com

Веб-сайт: www.bestglobalize.uz

Банковские реквизиты:

ИНН: 311 754 757

Расчетный счёт в долларах США: 20214840807173023001 USD

Код банка (SWIFT): ICBKUZ33

Директор:

Т. Уролов



Принимающая сторона:

Общество с ограниченной ответственностью

PLUSIM spol. s r.o

Kopčianska 92

Bratislava 85203



Директор:

Ing. Miroslav Kudlej